

# 2023年度助成金申請 インターネット申請手順マニュアル

公益財団法人日本財団

ver 0.1

更新日 2023年6月1日

このマニュアルは、助成申請の流れに沿い、主に申請の操作手順を記しています。  
 助成制度については日本財団HPをご覧ください。

## 申請の流れ

以下の表は、申請の全体の流れを示したものです。

※申請には、Googleフォームを利用します。

※申請には、Googleアカウントが必要となりますので、事前にご用意ください。

使用・閲覧するツール	インターネット申請の流れ	
<b>ステップ 1</b>		
インターネット	: <a href="https://accounts.google.com/signup/v2/webcreateaccount?flowName=GlifWebSignIn&amp;flowEntry=SignUp">https://accounts.google.com/signup/v2/webcreateaccount?flowName=GlifWebSignIn&amp;flowEntry=SignUp</a>	
<b>GoogleHP</b>	<b>ステップ 1. Googleアカウントの取得</b>	<b>事前準備</b>
<b>ステップ 2</b>		
インターネット	: <a href="https://www.nippon-foundation.or.jp/">https://www.nippon-foundation.or.jp/</a>	
<b>日本財団HP</b>	<b>ステップ 2-1. 申請を希望する車両の見積書の入手</b>	<b>事前準備</b>
Microsoft Office Excel		
<b>日本財団HP</b>	<b>ステップ 2-2. 申請書の下書き</b>	<b>事前準備</b>
<b>ステップ 3</b>		
インターネット	: ※申請画面は、7月3日（月）に日本財団HPにて公開します	
<b>Googleフォーム</b>	<b>ステップ 3-1. 申請</b>	<b>7月3日(月)13:00から 7月14日(金)17:00まで</b>
ご自身のメールソフト		
<b>メールソフト</b>	<b>ステップ 3-2. 申請受付メールの確認</b>	<b>申請完了の直後</b>

## 動作環境

申請画面	Google ドライブヘルプにアクセスし、システム要件とブラウザをご確認ください。 <a href="https://support.google.com/drive/answer/2375082?co=GENIE.Platform%3DDesktop&amp;hl=ja">https://support.google.com/drive/answer/2375082?co=GENIE.Platform%3DDesktop&amp;hl=ja</a>
------	--

# ステップ 1.

## No.1 Googleアカウントの取得

申請の流れ			
以下の表は、申請の流れを示したものです。 ※申請は、Googleフォームで行います。 ※申請には、Googleアカウントが必要となりますので、事前にご確認ください。			
ステップ 1			
インターネット	Step 1. 新規アカウント作成	Googleアカウントの取得	申請書
ステップ 2			
インターネット	Step 2. 申請書の提出	申請書の提出	申請書
日本財団HP	Step 2-1. 申請書の提出	申請書の提出	申請書
日本財団HP	Step 2-2. 申請書の提出	申請書の提出	申請書
ステップ 3			
インターネット	Step 3. 申請書の提出	申請書の提出	申請書
Googleフォーム	Step 3-1. 申請	申請書の提出	申請書
メールソフト	Step 3-2. 申請書の提出	申請書の提出	申請書

### [Google HP] ■アカウントの取得

### [日本財団 HP]

- 見積書の入手
- 申請書の下書き

### [Googleフォーム]

- 申請内容入力
- 申請送信
- 申請受付メールの確認

### [お問い合わせ先]

#### 1-1

日本財団HPの「福祉車両配備募集要項」の「6. 申請手続き」にある「新規アカウント取得はこちら(随時取得可能)」をクリックし、Googleアカウントの作成をします。

姓、名、ユーザー名(メールアドレス)、パスワード、確認用パスワードを入力し、「次へ」ボタンをクリックしてお進みください。

※既にGoogleアカウントをお持ちの場合は、STEP1は必要ありません。

#### 1-2

生年月日、性別を選択し、「次へ」ボタンをクリックしてお進みください。

※電話番号、再設定用のメールアドレスは、省略可の為、任意での入力となります。

※情報登録が必要な理由については「この情報が必要な理由」のリンク先をご確認ください。

#### 1-3

プライバシーポリシーと利用規約をご確認頂き「同意する」ボタンをクリックしてください。ページが切り替わり「ようこそ、〇〇(名前)さん」と表示されたら、Googleアカウントの作成は完了です。

Google アカウントの作成

姓  名

ユーザー名  @gmail.com

半角英字、数字、ピリオドを使用できます。  
代わりに現在のメールアドレスを使用

パスワード  確認

半角英字、数字、記号を組み合わせて8文字以上で入力してください

パスワードを表示します

代わりにログイン

1つのアカウントでGoogleのすべてのサービスをご利用いただけます。

※エラー例

ユーザー名  @gmail.com

ユーザー名は、6文字から30文字の間で設定する必要があります。

Google へようこそ

@gmail.com

再設定用のメールアドレス (自動的)

アカウントも保護するリンクで変更されます

生年月日  月  日

性別

この情報がなぜ必要か理由

戻る

個人情報非公開であり、安全です

Google プライバシーポリシーと利用規約

またGoogleでは、こうした目的を達成するため、Googleのサービスや製品のプライバシーポリシーを通じてデータを収集します。アカウントの登録の際に、たとえば検索履歴やYouTubeを利用した際に得られるユーザーの興味や関心の情報に基づいて広告を表示したり、新たな提案やサービスを提供したりするために個人訂正モデルを使用し、すべてのサービスで使用したりすることがあります。

設定はご自身で管理いただけます

アカウントの登録にあたって、このデータの一部はご利用のGoogleアカウントに紐付けられることがあります。Googleはこのデータを個人情報として扱う予定です。Googleがこのデータを収集して使用する方法は、下の(その他の設定)で管理できます。設定の変更や情報の削除は、アカウント情報(myaccount.google.com)でも行えます。

その他の設定

キャンセル

Googleが収集するデータやその他のデータの用途は、ユーザーが管理できます

名前

ようこそ、 さん

Google サービスを便利にご利用いただけるよう、情報、プライバシー、セキュリティを管理できます

# ステップ 2-1.

## No.2 申請を希望する車両の見積書の入手

申請の流れ	
インターネット	ステップ 1. Googleアカウントの取得
GoogleHP	ステップ 2. Googleアカウントの取得
インターネット	ステップ 3. 申請書入力
Googleフォーム	ステップ 4. 申請送信
メールソフト	ステップ 5. 申請受付メールの確認

### [Google HP]

#### ■アカウントの取得

### [日本財団 HP]

#### ■見積書の入手

#### ■申請書の下書き

### [Googleフォーム]

#### ■申請内容入力

#### ■申請送信

#### ■申請受付メールの確認

### [お問い合わせ先]

### 2-1

日本財団公式HPの「福祉車両配備募集要項」にある「5.設定車両」を参照してください。

希望の車種ごとの「見積依頼書」があります。こちらにご記入の上、車両販売会社連絡先にFAXをお送りください。



### 2-2

車両販売会社連絡先

車両販売会社（部署名）	電話番号	FAX番号	メール	担当者
日産自動車販売株式会社 （大口顧客営業部）	03-5418-8607	03-5418-8623	nf-zaidan@nifsc.com	小倉（おぐら）様 小村（こむら）様
トヨタモビリティ東京株式会社 （法人部）	03-5439-2028	03-5439-1266	※メールでのお問合せは 受け付けておりません	小川（おがわ）様 福地（ふくち）様

### 2-3

車両販売会社から見積書を受領し、お手元で保管してください。  
**インターネット申請時に必要です。**

#### ■補足

※見積りには時間を要しますので早めのご依頼を推奨いたします。  
特に申請受付終了間際は混み合いますので、ご注意ください。

# ステップ 2-2.

## No.3 申請書の下書き

申請書の作成			
以下の場合は、申請書の作成が完了したものです。 ※本欄には、Googleフォームを利用します。 ※申請書は、Googleアカウントが必要となりますので、事前に用意ください。			
発行 / 掲載するサイト	インターネット掲載のため		
ステップ 1			
インターネット	https://www.nippon-foundation.or.jp/2023/form/03		
GoogleHP	ステップ 1. Googleアカウントの取得	申請書	
ステップ 2			
インターネット	https://www.nippon-foundation.or.jp/2023/form/04		
日報HP	ステップ 2.1. 欄外を埋める必要のある欄の記入	申請書	
Microsoft Office Excel			
日報HP	ステップ 2.2. 欄外を埋める必要のある欄の記入	申請書	
ステップ 3			
インターネット	※申請書提出は、毎月1日(月)に日本財団HPにて公開します		
Googleフォーム	ステップ 3.1. 欄外	申請書	申請書提出は、毎月1日(月)に日本財団HPにて公開します
メールソフト	ステップ 3.2. 欄外を埋める必要のある欄の記入	申請書	申請書提出は、毎月1日(月)に日本財団HPにて公開します

### [Google HP] ■アカウントの取得

### [日本財団 HP]

### ■見積書の入手 ■申請書の下書き

### [Googleフォーム]

- 申請内容入力
- 申請送信
- 申請受付メールの確認

### [お問い合わせ先]

### 3-1

Googleフォームでの申請をスムーズに行う為に、予めExcel「申請下書き用シート」を作成する事を推奨しています。

作成時は、入力欄外の「記入の際の注意事項」を確認しながら、各項目の入力を進めてください。

下書きシートが完成したら、完成したExcelファイルを保存してください。

申請時は完成したファイルを基に、Googleフォームの各項目へ転記をしていきます。

#### ■補足

Googleフォームへの記入を間違いなく行うためにも、予め「申請下書き用シート」を作成し、Googleフォームへコピー＆ペーストを使い、転記する事を推奨します。

2023年度福祉車両助成金申請書(下書き用)	
使用は任意です。下記に記入される場合は、必ず申請用Googleフォームに転記してください。(本シートへの記入のみで申請は完了しません)	
背景色水色:必須入力 背景色黄色:任意入力項目	
<b>1. 団体情報</b>	
名称	01法人番号
	02法人の種類
	03団体名
	04団体名称ふりがな
団体所在地	05郵便番号
	06都道府県
	07市区町村
	08市区町村ふりがな
	09詳細住所
	10詳細住所ふりがな
	11電話番号
	12番号
	13FAX番号
	14番号
	15法人代表URL
	16法人代表メールアドレス
<p>法人番号:01は任意です。02は任意です。03は任意です。04は任意です。05は任意です。06は任意です。07は任意です。08は任意です。09は任意です。10は任意です。11は任意です。12は任意です。13は任意です。14は任意です。15は任意です。16は任意です。</p> <p>【記入の際の注意事項】</p> <p>01:法人番号は法人番号13桁で記入してください。法人番号の指定がない団体は2010年(1000000000000)を記入してください。なお、法人番号は法人のマイナンバーとは別物ですのでご注意ください。</p> <p>02:法人の種類はプルダウンより選択してください。</p> <p>03:法人の種類はプルダウンより選択してください。</p> <p>04:法人の種類はプルダウンより選択してください。</p> <p>05:郵便番号は数字7桁で記入してください。ハイフンは不要です。</p> <p>06:都道府県はプルダウンより選択してください。都道府県は入力しないでください。</p> <p>07:市区町村はプルダウンより選択してください。市区町村は入力しないでください。</p> <p>08:市区町村はプルダウンより選択してください。市区町村は入力しないでください。</p> <p>09:詳細住所は数字で記入してください。(例:〇 南側1-2 × 南側1丁目2番地2号)</p> <p>10:詳細住所は数字で記入してください。</p> <p>11:電話番号は数字で、2桁目にハイフンを記入してください。(例:03-1234-5678 あるいは03-1234-5678)</p> <p>12:番号は数字で、2桁目にハイフンを記入してください。(例:03-1234-5678)</p> <p>13:FAX番号は数字で、2桁目にハイフンを記入してください。(例:03-1234-5678)</p> <p>14:番号は数字で、2桁目にハイフンを記入してください。(例:03-1234-5678)</p> <p>15:法人代表URLはhttp://www.nippon-foundation.or.jp/と入力してください。</p> <p>16:法人代表メールアドレスは任意です。日本財団からの連絡メールが送達メール等に振り分けられるように必ず@nippon.or.jpと入力してください。</p> <p>連絡が取れない場合は任意のメールアドレスを記載することはありませんので、ご注意ください。</p>	

# ステップ 3-1.

## No.4 申請内容入力

申請の流れ			
以下の表は、申請の流れを示したものです。 ※申請は、Googleフォームを利用します。 ※申請は、Googleアカウントが必要となりますので、事前にご確認ください。			
STEP 1	インターネット申請の受付	インターネット申請の受付	
ステップ 1			
インターネット	STEP 1-1. Googleアカウントの取得	申請書	
ステップ 2			
インターネット	STEP 2-1. 申請を受理する書類の提出	申請書	
日本財団HP	STEP 2-1. 申請を受理する書類の提出	申請書	
Microsoft Office Word			
日本財団HP	STEP 2-2. 申請書の提出	申請書	
ステップ 3			
インターネット	STEP 3-1. 申請内容の入力	申請書	
Googleフォーム	STEP 3-1. 申請	申請書	
Microsoft Office Word			
メール	STEP 3-2. 申請書の送付	申請書	

### [Google HP] ■アカウントの取得

### [日本財団 HP]

- 見積書の入手
- 申請書の下書き

### [Googleフォーム]

- 申請内容入力
- 申請送信
- 申請受付メールの確認

### [お問い合わせ先]

#### 4-1

日本財団HPの「福祉車両配備募集要項」より、2023年度福祉車両の申請フォーム（以下Googleフォーム）へアクセスしてください。

Googleフォームが表示されたら、メールアドレス・01以降の項目を入力します。

ステップ2-2（No.3）で作成した「申請下書き用シート」を基に、コピー＆ペーストにてGoogleフォームへ転記する事を推奨します。

※★マークがついた箇所は必須項目です。

※入力欄内の「改行」「スペース」は1文字にカウントされます。

※エラー例

## No.5 申請送信

#### 5-1

Googleフォームの入力が完了したら、最終ページ下部の「送信」ボタンをクリックします。

※申請後の訂正操作及び内容の変更はできません。

※送信ボタンをクリック後に、次頁5-2の手順が発生し、時間を要す場合がある為、受付終了までに余裕をもって申請を行ってください。

# ステップ 3-1.

## No.5 申請送信

申請の流れ			
以下の表は、申請の全体の流れを示したものです。 ※申請は、Googleフォームは必須です。 ※申請は、Googleアカウントが必要となりますので、事前に取得してください。			
利用・問い合わせ先	インターネット申請の受付		
ステップ 1			
インターネット	https://www.nippon-foundation.or.jp/kyouhou/kyouhou.html	お問い合わせ	
GoogleHP	ステップ1: Googleアカウントの取得	申請書	
ステップ 2			
インターネット	https://www.nippon-foundation.or.jp/kyouhou/kyouhou.html	お問い合わせ	
日本財団HP	ステップ2-1: 申請を希望する車両の種類の選択	申請書	
	Microsoft Office Excel		
日本財団HP	ステップ2-2: 申請書のダウンロード	申請書	
ステップ 3			
インターネット	申請書提出、お申し込み完了の通知が送られます。	お問い合わせ	
Googleフォーム	ステップ3-1: 確認	確認済	確認済
	確認済		
インターネット申請の完了			
メールHP	ステップ3-2: 申請受付メールの確認	申請書の確認	

### [Google HP]

#### ■アカウントの取得

### [日本財団 HP]

- 見積書の入手
- 申請書の下書き

### [Googleフォーム]

- 申請内容入力
- 申請送信
- 申請受付メールの確認

### [お問い合わせ先]

### 5-2

5-1でGoogleフォームの回答を送信する際に、Recaptcha (※) が発生する場合がございます。画面上の指示に従って操作し、「確認」ボタンを押してください。

Recaptcha (※) が表示されない方は5-3へ進みます。

※悪質なプログラムによるサービスへの侵入を防ぐ認証システム

画像下部 (例2) にエラーメッセージが出る場合は、内容を確認し操作を進めてください。

認証に失敗してしまった場合は、画像と指示が別の内容に切り替わります。

※手順5-3に進まない場合は、申請受付が完了しておりません。場合により、再度申請フォームに必要事項を入力し、回答を送信して頂く必要がありますので、ご注意ください。

### 5-3

#### 【申請OKの場合】

申請の送信が完了した場合、右図のように表示されます。

#### 【申請NGの場合】

右図のように表示される場合は、申請受付は完了しておりません。

### 例1



### 例2



# ステップ 3-2.

## No.6 申請受付メールの確認

申請の流れ	
インターネット	インターネット申請画面
Google HP	ステップ1. Googleアカウントの取得
インターネット	ステップ2. 申請内容の入力
インターネット	ステップ3. 申請内容の確認
メールソフト	ステップ4. 申請内容の送信

### [Google HP] ■アカウントの取得

### [日本財団 HP]

### ■見積書の入手 ■申請書の下書き

### [Googleフォーム]

### ■申請内容入力 ■申請送信 ■申請受付メールの確認

### [お問い合わせ先]

#### 6-1

申請完了の直後に、2通のメールが自動で送信されます。

#### ①件名： [日本財団]2023年07月度福祉車両事業申請受付メール

Googleフォームの項目「51.メールアドレス」で入力したメールアドレスへ届きます。

本メールでは、以下をご確認いただけます。

- ・申請受付番号
- ・受付日付
- ・団体名
- ・担当者名
- ・事業名
- ・事業費総額

#### ②件名： 2023年度 福祉車両の申請フォーム

Googleフォーム項目01の前に入力するメールアドレスへ届きます。

申請内容が確認できます。

必要に応じてメールをプリントアウトして保管してください。

#### ■補足

※メールアドレスが正しいのにメールが届かない場合は、ご利用中のメールソフトの設定にて「迷惑メール」「迷惑フォルダ」などに自動で振り分けられている可能性もありますので、ご確認ください。

※上記の申請受付メールが届かない場合は、日本財団申請コールセンターまでお問い合わせください。

※日本財団で申請データを確認後、8月に担当者情報「51.メールアドレス」へ入力されているメールアドレス宛てに、「申請受付のお知らせメール」をお送りします。  
(上記の自動メールとは異なります。)

この「申請受付のお知らせメール」の送信をもって、正式な申請の受付となります。

8月末までにメールが届かない場合は、日本財団 車両担当までお問い合わせください。

#### [日本財団]2023年07月度福祉車両事業申請受付メール

shinsei\_syaryo\_noreply@ps.nippon-foundation.or.jp  
宛先:

この度は2023年度福祉車両事業のご申請ありがとうございました。  
以下の内容にて申請を受け付けましたのでご連絡致します。

申請受付番号 :  
受付日付 :  
団体名 :  
担当者名 :  
事業名 :  
事業費総額 :

申請内容が  
表示されます。

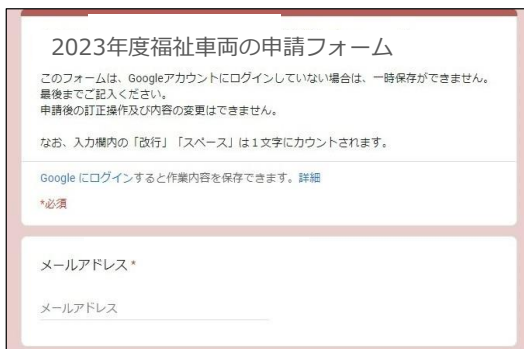
※本メールはインターネット申請画面で入力された申請内容を受領したことをお知らせするメールです。  
本メールは送信専用です。ご返信頂いてもお答えできませんのでご了承下さい。  
※申請後の訂正はインターネット申請画面では操作できません。  
ご不明な点等ございましたら、下記までご連絡ください。

■お問合せ先 ■  
※時期によりお問い合わせ先が異なります。(いずれも平日9:00~17:00)

2023年6月19日(月)~7月14日(金)  
日本財団申請コールセンター 電話:0120-110-094

7月15日(土)~  
メールアドレス: kuruma16@ps.nippon-foundation.or.jp  
団体名、事業名、連絡先(担当者名、電話番号、メールアドレス)を必ず記載して下さい。

-----  
このメールはGoogleを利用して、送信されています。  
-----





# お問い合わせ先

## [Google HP]

- アカウントの取得

## [日本財団 HP]

- 見積書の入手
- 申請書の下書き

## [Googleフォーム]

- 申請内容入力
- 申請送信
- 申請受付メールの確認

## [お問い合わせ先]

電話をかける前に、必ず本マニュアルをもう一度お読みください。  
また、公式Webサイトの「よくある質問 (FAQ)」をご覧ください。

## 申請コールセンター

TEL : 0120-110-094

※この番号は下記の期間のみ使用できる番号となります。

開設期間：6月19日（月）～7月14日（金）（平日9：00～17：00）

- ◆ 申請操作に関するお問い合わせ
- ◆ 申請の流れに関するお問い合わせ

申請事業に関するご相談も上記コールセンターにお問い合わせください。  
担当部門に連携し、対応致します。

## 2023年度 福祉車両申請に関するお問い合わせフォーム

<https://forms.gle/9s59UJ5yFjmhbWFF8>

※お問い合わせフォームは、7月13日（木）17：00で終了いたします。  
※7月14日（金）の申請受付最終日は、お電話のみの対応とさせていただきます。