

## 2. 収支予算

| 収入             | 金額(円)                   |
|----------------|-------------------------|
| A.助成金申請額       | 4,160,000 ←自動計算         |
| B.自己負担金額       | 1,050,000 ←自動計算         |
| C.申請事業費総額(A+B) | 5,210,000 ←自動計算         |
| D.補助率          | 80.0% ←原則80%以内で入力してください |

事業費総額は1万円未満切り上げとし、助成金額は1万円単位で決定します。

事業目的、事業目標、事業内容の記入例 (PDFリンク)

| 事業番号    | 事業内容          | 金額(円)     | 事業費全体の内の割合(自動計算) |
|---------|---------------|-----------|------------------|
| 1       | 商店街での海洋アートの展示 | 940,000   | 18%              |
| 2       | 子ども向け海洋アート教室  | 240,000   | 5%               |
| 3       | 子ども海洋アート大使の活動 | 120,000   | 2%               |
| 4       | 海洋アート調査レポート   | 730,000   | 14%              |
| 5       | ウェブページの作成     | 750,000   | 14%              |
| 6       | 2~3共通         | 507,000   | 10%              |
| 7       | 全事業共通         | 1,917,400 | 37%              |
| 申請時調整額  |               | 5,600     |                  |
| 申請事業費総額 |               | 5,210,000 | 100%             |

※複数の事業に共通する支出はこのように記載してください。明細の事業番号欄にも同じように記載してください。

OKとなっていることをご確認ください。

※必ず各団体様が通常使用する会計科目を使用してください。対象外経費については、ガイドブック2022年度版をご確認ください。

| 金額セルフチェック欄 |
|------------|
| OK         |

下記3項目(黄色のセル)の金額が一致していることをご確認ください。

上段の表:C.申請事業費総額(A+B)

中段の表:申請事業費総額

下段の表:申請事業費総額(1万円未満は切り上げ)

| 科目                  | 科目合計(自動計算) | 事業番号 | 算出根拠           |         |   |      |    |   |     |    |           |           | 備考                                     |
|---------------------|------------|------|----------------|---------|---|------|----|---|-----|----|-----------|-----------|--|
|                     |            |      | 項目名            | 単価(円)   | 積 | 値    | 単位 | 積 | 値   | 単位 | 小計(自動計算)  |           |  |
| 臨時雇用費               | 212,000    | 6    | 臨時アルバイト        | 3,000   | × | 2    | 人  | × | 2   | 回  | =         | 12,000    | 子どもをフォローするため、教育関係者を臨時雇用                |
|                     |            | 7    | 臨時アルバイト        | 1,000   | × | 2    | 人  | × | 100 | 時間 | =         | 200,000   | イベント設営や資料作成等                           |
| 諸謝金費                | 440,000    | 1    | アート作品制作謝金      | 10,000  | × | 10   | 人  | × | 2   | 回  | =         | 200,000   | 〇〇美術大学、〇〇芸術大学のアーティスト10人に2回(夏と冬)作品制作を依頼 |
|                     |            | 3    | 講師謝金           | 20,000  | × | 3    | 人  | × | 2   | 回  | =         | 120,000   |  |
|                     |            | 4    | 監修謝金           | 30,000  | × | 1    | 人  | × | 1   | 回  | =         | 30,000    |  |
|                     |            | 2    | 講師謝金           | 15,000  | × | 3    | 人  | × | 2   | 回  | =         | 90,000    |  |
| 旅費交通費               | 194,000    | 7    | ボランティア交通費補助    | 1,000   | × | 50   | 人  | × | 1   | 回  | =         | 50,000    | 事業番号1~3に参加のボランティアに支給                   |
|                     |            | 7    | 役員旅費交通費        | 12,000  | × | 3    | 人  | × | 4   | 回  | =         | 144,000   | 事業番号1~3での事前打合せ、当日                      |
| 印刷製本費               | 845,000    | 1    | 資料印刷費          | 15,000  | × | 10   | 部  | × | 2   | 回  | =         | 300,000   | アート解説パネル等                              |
|                     |            | 6    | ポスター印刷費        | 500     | × | 50   | 枚  | × | 1   | 回  | =         | 25,000    |  |
|                     |            | 6    | チラシ印刷費         | 20      | × | 1000 | 枚  | × | 1   | 回  | =         | 20,000    |  |
|                     |            | 4    | 小冊子印刷費         | 500     | × | 1000 | 部  | × | 1   | 回  | =         | 500,000   |  |
| 委託費                 | 560,000    | 1    | アート作品展示管理費     | 2,000   | × | 1    | 人  | × | 40  | 日  | =         | 80,000    |  |
|                     |            | 1    | アート作品展示 企画運営費  | 80,000  | × | 1    | 件  | × | 1   | 回  | =         | 80,000    |  |
|                     |            | 4    | 調査レポート費        | 200,000 | × | 1    | 件  | × | 1   | 回  | =         | 200,000   |  |
|                     |            | 6    | 子ども海洋アート 企画運営費 | 200,000 | × | 1    | 件  | × | 1   | 回  | =         | 200,000   |  |
| 会議費                 | 1,380,000  | 7    | 会場費            | 100,000 | × | 2    | ヵ月 | × | 11  | ヵ月 | =         | 1,100,000 |  |
|                     |            | 1    | 展示スペース賃借料      | 70,000  | × | 2    | ヵ月 | × | 2   | 回  | =         | 280,000   |  |
| 消耗什器備品費             | 60,000     | 7    | 事務用品           | 10,000  | × |      |    |   | 5   | 回  | =         | 50,000    |  |
|                     |            | 7    | 名札ケース等         | 100     | × |      |    |   | 100 | 個  | =         | 10,000    |  |
| 広告宣伝費               | 750,000    | 5    | ウェブサイト作成       | 150,000 | × |      |    |   | 1   | 回  | =         | 150,000   |  |
|                     |            | 5    | ウェブサイト更新料      | 50,000  | × |      |    |   | 12  | 回  | =         | 600,000   |  |
| 通信運搬費               | 18,400     | 7    | 資料郵送費          | 92      | × | 200  | 人  | × | 1   | 回  | =         | 18,400    |  |
| 雑費                  | 265,000    | 7    | 振込み手数料等        | 500     | × |      |    |   | 30  | 回  | =         | 15,000    |  |
|                     |            | 6    | イベント保険加入費      | 50,000  | × |      |    |   | 5   | 回  | =         | 250,000   |  |
| 事務局運営費              | 480,000    | 7    | 事務局給与費(1人)     | 300,000 | × | 11   | ヵ月 | × | 0.1 | 按分 | =         | 330,000   | 本事業の事業費総額(約●万円)は当法人の年間総事業費(●万円)の1割     |
|                     |            | 2    | 担当者給与費(1人)     | 300,000 | × | 1    | ヵ月 | × | 0.5 | 按分 | =         | 150,000   | プロジェクト4の担当者の業務量のうち、本事業は半分              |
| 合計(事業費総額)           |            |      |                |         |   |      |    |   |     |    | 5,204,400 | ←自動計算     |  |
| 申請時調整額              |            |      |                |         |   |      |    |   |     |    | 5,600     | ←自動計算     |  |
| 申請事業費総額(1万円未満は切り上げ) |            |      |                |         |   |      |    |   |     |    | 5,210,000 | ←自動計算     |  |

事業番号はプルダウンから選択してください。

※按分している場合は、按分比率の算出根拠等を必ず明記してください。