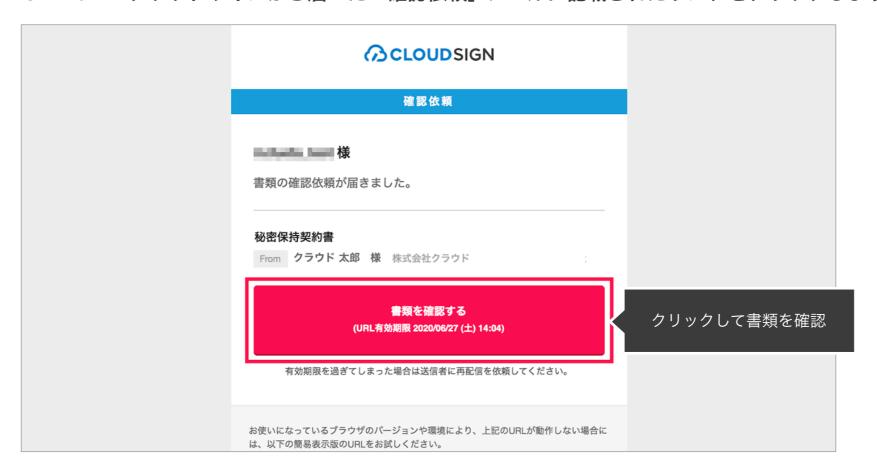


締結フロー

PCで契約締結する場合



STEP01-1. クラウドサインから届いた「確認依頼」メールに記載されたリンクをクリックします。



メールに記載されたリンク(上図赤枠内)をクリックすることで、書類確認の画面を開くことができます。

タイトル例:サイン次郎様(株式会社クラウドサイン)から「秘密保持契約書」の確認依頼が届いています。

※古いバージョンのウェブブラウザを利用されている場合には、クラウドサイン上で書類の内容を閲覧できない場合がございます。その場合、受信メール記載の「簡易表示版」のリンクをクリックしてください。簡易表示版の場合、PDFをダウンロードして確認することになりますが、同意して確認の意思表示を行うことができます。なお簡易表示版では、送信者が書類に押印機能、フリーテキスト機能を利用している場合には「同意する」ことできません。その場合は、その旨を送信者にご連絡いただき、同機能を使わずに再送していただく必要がございます。

※メールの受信箱に届かない場合には、お使いの環境によって、迷惑メールフォルダに保管されている場合がございますので、ご確認ください。

STEP01-2. 利用規約(https://www.cloudsign.jp/tos)を確認し、「利用規約に同意して確認」ボタンをクリックします。



※送信者がファイルを開くために必要な「アクセスコード」が設定されている場合がございます。この場合、送信者から別途SMS、ビジネスチャット、電話などで通知されたアクセスコードを入力してください。 アクセスコードが不明な場合は、書類の送信者にお問い合わせください。

Strictly Confidential © 2022 Bengo4.com, inc.



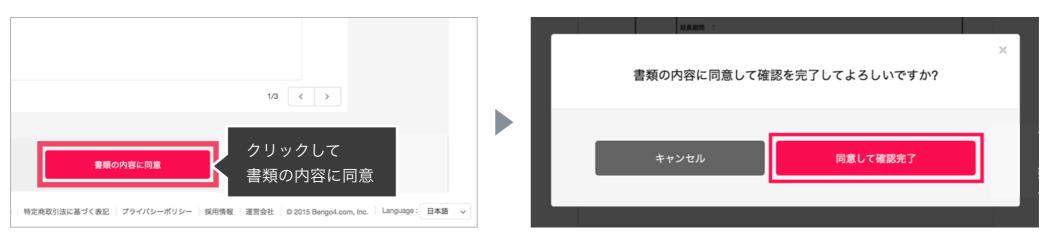
STEP02-1. 契約書の内容を確認し、入力項目をクリックして入力項目に必要な内容を入力します。



送信者から入力項目を指定されている場合には「フリーテキスト」欄または「押印」欄をクリックし、必要な内容を入力してください。フリーテキスト欄や押印欄は送信者により任意で設定され、これらの項目無しで送付される場合もございます。

※本サービスでは、合意締結そのものは双方が「同意」ボタンを押下することによって形成され、押印は一般の商慣習に合わせた擬似的なものです。

STEP02-2. 同意ボタンをクリックし、合意締結を完了します



「書類の内容に同意」ボタンをクリックします。

さらにポップアップにて確認画面が出ますので「同意して確認完了」ボタンをクリックします。

この時点で合意締結が完了し、書類に改竄不可能な電子署名の処理が施されます。



STEP03. 電子署名が施された締結済み文書のPDFファイルをメールで受け取り、ファイルを保存します。

	CLOUDSIGN
	締結完了
	株式会社クラウドサイン クラウド花子 様 書類の合意締結が完了しました。
	秘密保持契約書 From ####################################
	書類を確認する
	本メールは送信専用ですので、ご返信いただいてもお答えできません。
	© 2015 Bengo4.com,Inc.
ADDRESS AND ADDR	みのPDFファイル 入り)

メールに添付されたPDFは、クラウドサインに登録していなくても保存することができます。 クラウドサインに登録した場合には、書類の保管機能・検索機能など、より便利な機能を利用することができます。



締結フロー

スマートフォンで契約締結する場合

Strictly Confidential © 2022 Bengo4.com, inc.



STEP01-1.

クラウドサインから届いた「確認依頼」メールに 記載されたリンクをクリックします。



メールに記載されたリンク(上図赤枠内)をクリックする ことで、書類確認の画面を開くことができます。

タイトル例:サイン次郎様(株式会社クラウドサイン)か

ら「秘密保持契約書」の確認依頼が届いています。

STEP01-2.

利用規約(https://www.cloudsign.jp/tos)を確認し 「利用規約に同意して確認」ボタンをクリックします。



※送信者がファイルを開くために必要な「アクセスコード」が設定されている場合がございます。 この場合、送信者から別途SMS、ビジネスチャット、電話などで通知されたアクセスコードを入力してください。 アクセスコードが不明な場合は、書類の送信者にお問い合わせください。

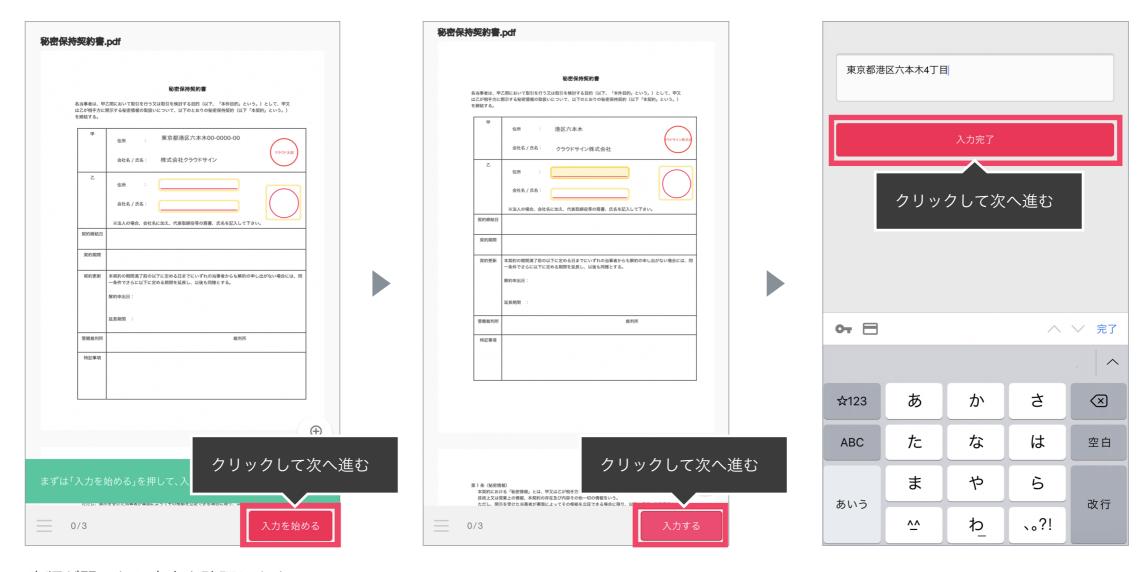
※古いバージョンのウェブブラウザを利用されている場合には、クラウドサイン上で書類の内容を閲覧できない場合がございます。その場合、受信メール記載の「簡易表示版」のリンクをクリックしてください。簡易表示版の場合、PDFをダウンロードして確認することになりますが、同意して確認の意思表示を行うことができます。なお簡易表示版では、送信者が書類に押印機能、フリーテキスト機能を利用している場合には「同意する」ことできません。その場合は、その旨を送信者にご連絡いただき、同機能を使わずに再送していただく必要がございます。

※メールの受信箱に届かない場合には、お使いの環境によって、迷惑メールフォルダに保管されている場合がございますので、ご確認ください。



STEP02-1.

契約書の内容を確認し、入力項目をクリックして入力項目に必要な項目を入力します。



書類が開いたら内容を確認します。

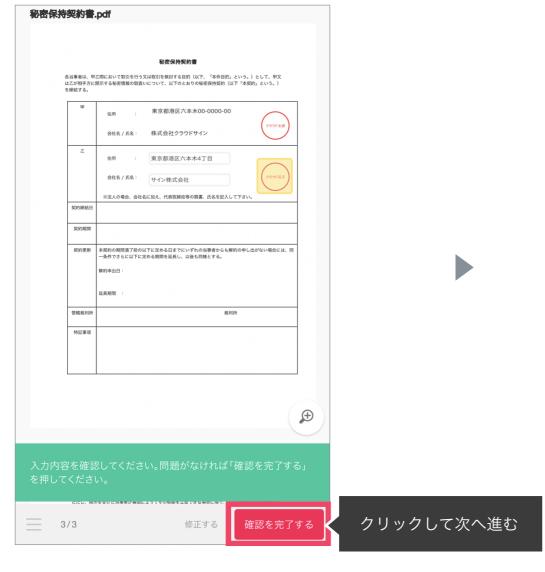
送信者から入力項目を指定されている場合には「入力を始める」から入力欄を選択し、「入力する」をタップします。 「入力する」をタップするとスマートフォンのキーボードが立ち上がるので、文字の入力を行います。 フリーテキスト欄や押印欄は送信者により任意で設定され、これらの項目無しで送付される場合もございます。

※本サービスでは、合意締結そのものは双方が「同意」ボタンを押下することによって形成され、押印は一般の商慣習に合わせた擬似的なものです。



STEP02-2.

同意ボタンをクリックし、合意締結を完了します





「書類の内容に同意」ボタンをクリックします。

さらにポップアップにて確認画面が出ますので「同意して確認完了」ボタンをクリックします。

この時点で合意締結が完了し、書類に改竄不可能な電子署名の処理が施されます。

Strictly Confidential © 2022 Bengo4.com, inc.



STEP03.

電子署名が施された締結済み文書のPDFファイルをメールで受け取り、ファイルを保存します。

⊘CLOUD SIGN		
締結完了		
クラウド花子 様 書類の合意締結が完了しました。		
秘密保持契約書 From		
書類を確認する		
本メールは送信専用ですので、ご返信いただいてもお答えできません。		
© 2015 Bengo4.com,Inc.		
01fhfyma3ztnz7h nv9cqqyezryym PDF 合意締結済みのPDFファイル (電子署名入り)		

メールに添付されたPDFは、クラウドサインに登録していなくても保存することができます。 クラウドサインに登録した場合には、書類の保管機能・検索機能など、より便利な機能を利用することができます。